

## Naziv administrativnog postupka :Dodjeljivanje JMB

<b>Osnovna organizaciona jedinica</b>	Ministarstvo unutrašnjih poslova																							
<b>Unutrašnja organizaciona jedinica</b>	Odjeljenje za administraciju Banovići, Čelić, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Tuzla, Teočak, Sapna, Srebrenik, Živinice																							
<b>Djelatnost(i)</b>	Unutrašnji poslovi, pravosuđe i uprava																							
<b>Kontakt podaci nadležnog službenika</b>	Azur Sijerčić, Načelnik odjeljenja za administraciju Tuzla Tel: 035 250 011 E-mail: <a href="mailto:portparol@mupkt.ba">portparol@mupkt.ba</a>																							
<b>Svrha administrativnog postupka</b>	Određivanje JMB novorođenoj djeci i licima kojima nije dodijeljen JMB																							
<b>Pravni osnov administrativnog postupka</b>	Zakon o jedinstvenom matičnom broju BiH Član 18 stav 2.Službeni glasnik BiH, broj: 32/01; 63/08; 103/11; Pravilnik o obrascima, načinu određivanja, izdavanja, poništavanja i zamjene JMB, evidencijama i načinu upisivanja JMB u matične knjige Član 3.Službeni glasnik BiH, broj: 39/02; 2/09																							
<b>Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti</b>																								
<b>Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Ime i prezime</td></tr> <tr><td>Djevojačko prezime</td></tr> <tr><td>Ime i prezime jednog roditelja</td></tr> <tr><td>Spol</td></tr> <tr><td>Datum rođenja</td></tr> <tr><td>Država rođenja</td></tr> <tr><td>Općina rođenja</td></tr> <tr><td>Mjesto rođenja</td></tr> <tr><td>Mjesto upisa u MKR</td></tr> <tr><td>Poštanski broj</td></tr> <tr><td>Mjesto prebivališta i boravišta</td></tr> <tr><td>Opština prebivališta/boravišta</td></tr> <tr><td>Adresa prebivališta</td></tr> <tr><td>Entitet</td></tr> <tr><td>Kanton</td></tr> <tr><td>Državljanstvo</td></tr> <tr><td>Promjena imena</td></tr> <tr><td>Svi prethodni JMB/Promjena Spola/Potpis podnosioca</td></tr> </tbody> </table>				Informacija		Ime i prezime	Djevojačko prezime	Ime i prezime jednog roditelja	Spol	Datum rođenja	Država rođenja	Općina rođenja	Mjesto rođenja	Mjesto upisa u MKR	Poštanski broj	Mjesto prebivališta i boravišta	Opština prebivališta/boravišta	Adresa prebivališta	Entitet	Kanton	Državljanstvo	Promjena imena	Svi prethodni JMB/Promjena Spola/Potpis podnosioca
Informacija																								
Ime i prezime																								
Djevojačko prezime																								
Ime i prezime jednog roditelja																								
Spol																								
Datum rođenja																								
Država rođenja																								
Općina rođenja																								
Mjesto rođenja																								
Mjesto upisa u MKR																								
Poštanski broj																								
Mjesto prebivališta i boravišta																								
Opština prebivališta/boravišta																								
Adresa prebivališta																								
Entitet																								
Kanton																								
Državljanstvo																								
Promjena imena																								
Svi prethodni JMB/Promjena Spola/Potpis podnosioca																								
<b>Dokumentacija</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dokument</th> <th>Naziv institucije koja izdaje dokument</th> <th>Forma dostave</th> <th>Komentar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Izvod iz MKR-ih za podnosioca</td> <td>Općina</td> <td>Original ili ovjerena kopija</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Uvjerjenje o državljanstvu</td> <td>Općina</td> <td>Original ili ovjerena kopija</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar	Izvod iz MKR-ih za podnosioca	Općina	Original ili ovjerena kopija		Uvjerjenje o državljanstvu	Općina	Original ili ovjerena kopija									
Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar																					
Izvod iz MKR-ih za podnosioca	Općina	Original ili ovjerena kopija																						
Uvjerjenje o državljanstvu	Općina	Original ili ovjerena kopija																						
<b>Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)</b>	15																							
<b>Obavještenje</b>	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 15 dana																							
<b>Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)</b>	Trajno																							
<b>Preuzimanje obrasca zahtjeva</b>	<a href="#">Preuzimanje obrasca zahtjeva</a>																							